



COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE

SETTORE 1° - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

E-mail mpmotisi@comune.partinico.pa.it

risorseumane@pec.comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235 Fax 091/8913239

N° 1029 DEL 28.10.2020

PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO

N° 236 DEL 28-10-2020

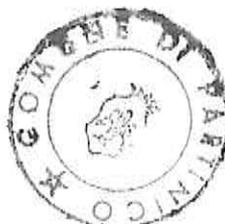
**OGGETTO: PRESA ATTO REFUSO DI STAMPA - RETTIFICA PROPRIA
DETERMINAZIONE N. 1021 DEL 27.10.2020**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1° - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Vista la Determinazione Sindacale n. 2 del 11.01.2019 con la quale nomina Responsabile del Settore Affari Generali e Risorse Umane la d.ssa Maria Pia Motisi.

DETERMINA

Di approvare la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
D.ssa Maria Pia Motisi

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1° - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Richiamata la propria determinazione n. 1021 del 27/10/2020 il cui contenuto qui si intende ripetuto e trascritto;

Preso atto che per mero refuso di stampa veniva inserita la dipendente Romano Maria Rosalia presso l'ufficio gestione presenze all'interno del Servizio 3° - Risorse umane e Sviluppo organizzativo che con determinazione n. 1/2020 del Segretario Generale veniva trasferita ad altro Settore dell'Ente;

Ritenuto necessario provvedere alla rettifica della predetta determinazione;

Vista la determinazione n. 2 del 11.01.2019 con la quale il Sindaco ha provveduto alla nomina della scrivente quale Responsabile del Settore 1° - Affari Generali e Risorse Umane;

Per quanto sopra

DETERMINA

- Di prendere atto** che per mero refuso di stampa nella propria determinazione n. 1021 del 27.10.2020 veniva inserita la dipendente Romano Maria Rosalia tra il personale assegnato all'ufficio gestione presenze all'interno del Servizio 3° - Risorse umane e Sviluppo organizzativo la quale con determinazione n. 1/2020 del Segretario Generale veniva trasferita ad altro Settore dell'Ente.
- Di rettificare** la predetta determinazione nella parte in cui sono elencati i dipendenti assegnati all'Ufficio gestione presenze come di seguito specificato:

Responsabile dell'Ufficio: Notizia Vincenza, dipendente contrattista a 24 ore settimanali

Personale assegnato:

	CAT.	ORE SETTIMANALI	PERSONALE	PROFILO PROFESSIONALE
1	A	21	Di Falco Maria Rosa	Addetto ai servizi interni/esterni
2	B1	36	Lombardo Bartolomeo	Operatore di supporto ai servizi amministrativi
3	C	18	Provenzano Rosalia	Assistente Amministrativo e/o Contabile

- Di trasmettere** il presente provvedimento al responsabile dell'ufficio affinché provveda a portarlo a conoscenza al personale assegnato.
- Di trasmettere**, inoltre, il presente provvedimento al Segretario Generale e alla Commissione Straordinaria.
- Di rendere noto:**
 - ✓ che la struttura amministrativa competente è il Settore "Affari Generali e Risorse Umane";
 - ✓ che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* del presente provvedimento.

Il Responsabile del Settore 1°

D.ssa Maria Pia Motisi



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ al n. _____

Partinico, li _____

Il Responsabile della pubblicazione on line _____

